



**Gaia
Noemi**

ESPERIENZA LAVORATIVA

09/09/2020 - 05/04/2022 - Genova, Italia

Titolare

Sapori Mediterranei

- Gestione del personale
- Gestione della cassa
- Disbrigo pratiche presso banche e uffici
- Gestione magazzino

01/01/2019 - 01/03/2019 - Genova, Italia

Addetto alle vendite al banco panetteria

Panificio Monica Toso

- Assistenza alla clientela sui prodotti e indicazione di eventuali allergeni
- Gestioni dei pagamenti elettronici o in contanti
- Gestione degli ordini telefonici e dell'agenda delle prenotazioni

10/05/2017 - 12/07/2017 - Genova, Italia

Assistente visite guidate

Acquario Di Genova

- Accoglienza e gestione di piccoli gruppi turistici.
- Prenotazione di appuntamenti telefonici e gestione dell'agenda lavorativa
- Gestione della cassa

07/08/2018 - 07/12/2018 - Genova, Italia

Addetta al servizio ai tavoli

Carmine Viggiano

- Assistenza alla clientela
- Gestione dell'agenda
- Gestione della cassa
- Gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

14/09/2013 - 14/09/2018 - Via Cantore, Genova, Italia

Diploma

Economico-Psicopedagogico

17/06/2021 - Genova, Italia

Corso Rec

Ce.S.cot.genova

Data di nascita: 23/01/1998

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

CONTATTI

Via Pra' 9/1,
16157 Genova, Italia

gaianoemi1998@gmail.com

(+39) 3442789042

06/06/2021 - Genova, Italia

Corso anti incendio
confersegenti

08/06/2021 - genova, Italia

Corso sulla sicurezza
confersegenti

10/06/2021 - genova, Italia

Corso di primo soccorso

23/03/2022 - 20/04/2022

Corso Segretaria Studio Medico

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiana

ALTRE LINGUE:

spagnolo

Ascolto B1	Lettura A2	Produzione orale B1	Interazione orale B1	Scrittura A2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

inglese

Ascolto A1	Lettura A1	Produzione orale A1	Interazione orale A1	Scrittura
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) Gestione autonoma della posta e-mail Google Windows InternetExplorer Utilizzo del browser Elaborazione delle informazioni

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: AM

Patente di guida: B

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

competenze

- Ottime capacità relazionali
- Ottima abilità organizzative
- Ottima abilità di lavoro in team
- Gestione di accoglienza e check out pazienti
- Gestione dello stress

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".